

Landesmusikrat Brandenburg e.V. | Behlertstraße 33 a | 14467 Potsdam

Konstanze Sander
Generalsekretärin

Behlertstraße 33 a
14467 Potsdam

Tel. +49 (0 33 1) 28 035 25
Fax +49 (0 33 1) 28 035 27
sander@landesmusikrat-brandenburg.de

Stellenausschreibung Büroleitung

Der Landesmusikrat Brandenburg e.V. ist der Dachverband der am Musikleben im Land Brandenburg beteiligten Fachverbände, Institutionen und Persönlichkeiten der Amateur- und Berufsmusik. Mit dem Zusammenschluss der Verbände und Einrichtungen des Musiklebens in allen Bereichen wirkt er auf die öffentliche Meinung, die Musikerziehung und auf kulturpolitische Entscheidungen ein. Der Landesmusikrat Brandenburg e.V. wird vom Land Brandenburg gefördert. Zu seinen derzeitigen Projekten gehören die Landeswettbewerbe Chor, Orchester, Jugend Jazzt und Jugend komponiert, Instrument des Jahres sowie drei Landesjugendensembles (LandesJugendAkkordeonOrchester, LandesJugendZupfOrchester, Landesjugendchor).

Zum **1. November 2024** ist die Stelle der/des

Büroleiterin/Büroleiters

(w/m/d)

zu besetzen.

Aufgaben

- Überwachung und Unterstützung aller administrativen Bürotätigkeiten und die Gewährleistung eines reibungslos funktionierenden Büros
- Entwicklung von Bürorichtlinien und -verfahren und Gewährleistung ihrer angemessenen Umsetzung
- Prüfung, Kontierung, Buchung sowie lückenlose Erfassung der laufenden Geschäftsvorgänge
- Kontrolle der Finanzunterlagen sowie Vorbereitung der Zwischen- und Jahresberichte
- EDV – Konfigurierung und Wartung betrieblicher Informationssysteme/ Server und Homepage
- Bearbeitung der Musikalischen Übungsleitung
- Mitgliederbetreuung

Seite 1 von 2

Profil

- Berufserfahrung im Verwaltungsbereich sowie im öffentlichen Haushaltsrecht
- Berufserfahrung im Vergaberecht wäre wünschenswert
- Kenntnisse im Haushalts- und Zuwendungsrecht sind von Vorteil
- Kenntnisse im Vereinsmanagement und Vereinsrecht sind wünschenswert
- Selbständige und flexible Arbeitsweise
- Teamfähigkeit
- Fähigkeitm Prioritäten, Ziele und Fristen zu setzen
- IT-Kenntnisse und versierter Umgang mit gängiger Software und Spezialsoftware für EDV-Wartung

Wir bieten eine verantwortungsvolle Tätigkeit, eingebunden in ein engagiertes Team in Potsdam. Wir sind ein familienfreundlicher Arbeitgeber mit flexiblen Arbeitszeiten (Gleitzeit) und es besteht die Möglichkeit, teilweise im Mobile Office zu arbeiten.

Die Tätigkeit ist unbefristet in Vollzeit und wird je nach Qualifikation und Berufserfahrung angelehnt an den Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst bis zu TV-L 10. Der Landesmusikrat Brandenburg e.V. fördert die Gleichstellung aller Geschlechter und die Vereinbarkeit von Familie und Beruf. Schwerbehinderte und diesen gleichgestellte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher Qualifikation und Eignung bevorzugt berücksichtigt. Es wird jedoch ein Maß an körperlicher Eignung verlangt, das den Anforderungen des Arbeitsplatzes gerecht wird.

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen. (Motivationsschreiben, Lebenslauf, vollständige Abschluss- und Arbeitszeugnisse – Nachweise passender Berufserfahrungen)

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung in digitaler Form in einer pdf-Datei

bis zum 15. Oktober 2024

an: dienel@landesmusikrat-brandenburg.de

Für weitere Auskünfte oder Rückfragen steht Ihnen die zukünftige Generalsekretärin, Frau Jessica Dienel, gern zur Verfügung.